

Assistante d'un(e) chargé(e) de communication

Mes différentes expériences professionnelles m'ont permis de développer un fort relationnel et de nombreuses compétences dans des domaines diversifiés.

Mon année en Angleterre, en plus de m'avoir été bénéfique d'un point de vue linguistique a également contribué à mon ouverture d'esprit et ma curiosité.

Très intéressée par les domaines d'activités où le relationnel et la curiosité occupent une place prépondérante, j'ai choisi la voie des relations publiques/presse et de la communication pour ma dernière année d'études.

Actuellement en stage dans une agence de communication bordelaise, je m'apprête dans quelques mois (septembre 2008) à faire mon entrée sur le marché de l'emploi et compte bien mettre toutes les chances de mon côté.

Désireuse d'intégrer une équipe dynamique et créative, j'entends pouvoir apporter mes compétences relationnelles, commerciales, linguistiques à votre structure.

De nature organisée et méthodique je m'intègre facilement au sein d'une équipe et apprécie le travail d'équipe. Ma rapidité d'analyse et mon année en Angleterre me permettront de faire la différence.

Grâce à mon stage en agence de communication, j'ai appris à construire à adapter mon discours de façon plus professionnelle afin de mieux répondre aux attentes des clients et de leur apporter une expertise et des conseils utiles.

Plutôt que de vous dévoiler tout mon parcours, je laisse mon CV interactif vous en dire plus et vous invite à me contacter pour discuter des mes aptitudes plus en détail.

Cordialement.

Expérience professionnelle

Depuis
Février 2008

Stage en tant que chargée de communication

Agence en communication globale et interactive Pile-Poil

Mission : - développement de leur portefeuille-client dans le secteur Tourisme: étude du marché, choix des cibles, création d'un fichier prospects (310 contacts), création de maquettes pour emailing, relances téléphoniques, suivi...
- remaniement de leurs supports presse: dossier et communiqués de presse agence + rédaction de dossiers et communiqués de presse clients, recherche de site de-communicués our publication en ligne.
- participation à des réponses à des appels d'offres: recherches sur JOUE, BOAMP et marchés-online, préparation des pièces administratives.

Moyens : Utilisation des logiciels de création InDesign et Illustrator.

Bilan : - Acquisition de méthodes organisationnelles dans la prospection de nouveaux clients
- Acquisition de compétences et savoirs-faire pour le poste de chargée de communication
- Travail en communion avec les différents corps de métiers d'une agence de communication

Octobre 2007
Avril 2008

job étudiant d' Equipière polyvalente

McDonald's Victoire à Bordeaux

Mission : - caissière + préparation frites
- lobby (tâches ménagères)

Août 2007
Octobre 2007

Réceptionniste

Campanile Bordeaux Lac

Mission : - Accueil des clients
- Réservations téléphoniques, via internet ou sur place.
- tâches administratives
- facturation
- reponsable de la caisse et du fond de caisse

Juin 2007
Septembre 2007

Job d'été Vendeuse Forme

Décathlon AGEN

Mission : -Vendeuse d'articles de fitness: vestimentaires, chaussures, accessoires, appareils de musculation, électrostimulation, appareils de remise en forme.

Juin 2006
Août 2006

Caissière

Parc Walibi Aquitaine a ROQUEFORT

Mission : - accueil
- vente des tickets d'entrées
- précisions sur les différentes attractions

Avril 2006
Mai 2006

Stage de fin d'études d'IUT à Périgueux

Office du Tourisme de PERIGUEUX

Mission : Préparation et mise en place d'une exposition de travaux scolaires en relation avec des visites effectuées au préalable. Cette exposition s'inscrivait dans le cadre du label Villes et Pays d'Art et d'Histoire.

Le but de cette exposition était de faire découvrir aux futurs citoyens de la ville de Périgueux leur environnement et aux personnes qui ont assisté à l'exposition d'en faire découvrir les restitutions réalisées par ces élèves: brochures, livres, affiches, jeux...

J'ai accompli des tâches administratives et créatives pour mener à bien ce projet.

Bilan : J'ai trouvé ce stage extrêmement intéressant dans le sens où j'ai eu beaucoup de responsabilités. J'ai eu la chance et l'opportunité de suivre la majeure partie de l'organisation et la mise en place de cette exposition. Ce stage m'a permis de préciser mes goûts professionnels.

Août 2005
Août 2005

Réceptionniste en job d'été

Camping International de La Forêt a PILAT SUR MER

Mission : - accueil des touristes.
- Réservations téléphoniques ou en direct à la réception.
- Donner des informations touristiques aux clients
- Encaissement, responsable de la caisse
- Utilisation du logiciel UNICAMP
- Préparation administrative des arrivées et départs du jour

Juin 2005
Juillet 2005

Réceptionniste (stage de 1ère année d'IUT)

Camping International de La Forêt à PILAT SUR MER

Mission : - accueil des touristes.
- Réservations téléphoniques ou en direct à la réception.
- Donner des informations touristiques aux clients
- Encaissement, responsable de la caisse
- Utilisation du logiciel UNICAMP
- Préparation administrative des arrivées et départs du jour

Janvier 2005
Janvier 2005

Bénévole représentante de l'IUT de PERIGUEUX 24000

Salon de l'étudiant à Bordeaux au stand de l'IUT de Périgueux.

Mission : Représentante de l'IUT section Tourisme de Périgueux
Promotion de la formation
Explication des objectifs de carrières
Distribution de brochures et plaquettes

Bilan : Cette participation m'a permis de faire connaissance avec des personnes intéressées par cette formation. Jouer un rôle promotionnel pour l'IUT de Périgueux m'a beaucoup attirée car j'ai un bon relationnel avec les gens.

Janvier 2005
Janvier 2005

Participante et représentante de la formation Tourisme de l'IUT de Périgueux

salon INFOSUP Dordogne à Marsac Sur L'Isle 24000

Mission : Faire découvrir l'IUT section Tourisme de Périgueux aux lycéens et collégiens du département.

Juillet 2003
Juillet 2003

Saisonnier agricole

Sté ODELIS 47200 MARMANDE

Mission : Travail en usine de tri de tomates

Juillet 2002
Août 2002

Saisonnier agricole

Sté PERRINOTS 47200 MARMANDE

Mission : Travail en usine de tri de tomates.

Diplômes et formations

Depuis
Octobre 2007

Ecole Internationale TUNON de BORDEAUX

Préparation du DEESCOM RP

Spécialisation : RELATIONS PUBLIQUES

Septembre 2006
Juin 2007

St Mary's University College a TWICKENHAM (Banlieue de Londres)

Obtention du DUETE (Diplôme Universitaire d'Etudes Technologiques en Europe)
Equivalent d'un Bac+3

Spécialisation : Section Tourisme

Septembre 2004
Juin 2006

IUT Développement Touristique Montesquieu Bordeaux IV à PERIGUEUX

Obtention du DUT Tourisme

Septembre 2001
Juin 2004

Lycée Bernard Palissy à AGEN 47000

Obtention du Baccalauréat Sciences Economiques et Sociales

Spécialisation : option Anglais

Compétences en informatique

Logiciels

WORD
EXCEL
POWERPOINT
DREAMWEAVER
INDESIGN
ILLUSTRATOR

Langages

français et anglais

Informations complémentaires

connaissances du logiciel OPERA (logiciel des hôtels Campanile)

Maîtrise linguistique

Anglais

Niveau oral : Courant, Niveau écrit : Courant

Espagnol

Niveau oral : Moyen, Niveau écrit : Scolaire

Allemand

Niveau oral : Notions, Niveau écrit : Notions

Divers

Roller

Pratique du roller tous les week-ends.

Salle de sport

pratique du fitness en salle de sport

Voyage en Turquie 2007

vacances familiales à Istanbul.

Voyage à Malte

J'ai effectué un voyage à Malte dans le cadre de mon cursus universitaire en Angleterre. C'était un voyage pédagogique avec comme thématique: le Tourisme maltais, aspects positifs et négatifs.

Lecture

Romans: Marc LEVY, Amélie NOTHOMB, Anna GAVALDA, Guillaume MUSSO

Journaux: Sud Ouest, Direct Soir, Metro, 20 minutes

Presse: magazines féminins, 60 millions de consommateurs, géo

Voyage en Suisse

Vacances familiales avec visites d'appenzel, de zurich et de constance.